

แบบบันทึกขอรับบริการงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา

เรียน ผู้อำนวยการอุทยานเทคโนโลยี มจพ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่งทางวิชาการ.....สังกัด.....

อีเมล.....โทร.....

ผลงานเรื่อง

ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยจาก แหล่งทุนภายใน ระบุ

แหล่งทุนภายนอก ระบุ

ไม่ได้รับทุน (กรุณาระบุรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมดสำหรับงานวิจัย)

มีความประสงค์ 1. ขอรับคำปรึกษา สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์

วัน/เดือน/ปี.....สถานที่.....

2. ตรวจสอบคำขอรับ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์

3. ขออนุญาตใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (

ระบุ เลขที่คำขอ / เลขที่สิทธิบัตร / เลขที่ลิขสิทธ์)
โปรดระบุ

สิ่งที่แนบมาด้วย รายงานข้อค้นพบใหม่ รายละเอียดการประดิษฐ์ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ.....ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
วันที่.....วันที่.....

สำหรับอุทยานเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (KMUTNB Techno Park)

วันที่รับเรื่อง	ทราบ / อนุมัติให้ดำเนินการ
ผู้รับเรื่อง	
รหัสคำขอรับบริการ	ลงชื่อ..... (นางสาวพรนภัส บัวขาว) รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานบริหาร อุทยานเทคโนโลยีฯ
<input type="radio"/> ทราบ / ดำเนินการ	ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลกาญจน์ วงศ์ก่อทรัพย์) รักษาการแทนหัวหน้ากลุ่มบริหารทรัพย์สินทางปัญญา
<input type="radio"/> ทราบ / ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก	
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....)	ลงชื่อ..... (ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน) ผู้อำนวยการอุทยานเทคโนโลยี มจพ.
วันที่.....	