|  |
| --- |
| **ข้อมูลทั่วไป : ชื่อ-สกุล** ................................................................................................ **ตำแหน่ง** ......................................................... **ระดับ**.......................................... **กลุ่มงาน** ................................................................... |
| **ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการฝึกอบรม** | **วัตุประสงค์ในการฝึกอบรม** | **วิธีการฝึกอบรม** | **การประยุกต์ใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน** | **เป้าหมายการฝึกอบรม** | **ช่วงเวลาที่ต้องการฝึกอบรม** | **การวัดผลสำเร็จของการนำไปประยุกต์ใช้ในงาน** |
| **ทั่วไป** | **ตำแหน่ง** | **องค์กร** | **Q1****(ต.ค.-ธ.ค.)** | **Q2****(ม.ค.-มี.ค.)** | **Q3****(เม.ย.-มิ.ย.)** | **Q4****(ก.ค.-ก.ย.)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **หมายเหตุ วิธีการฝึกอบรม** 1 = ศึกษาด้วยตนเอง 2 = แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3 = ติดตามผู้มีประสบการณ์ 4 = ฝึกอบรมทางออนไลน์ 5 = การเข้าร่วมงานฝึกอบรมต่าง ๆ 6 = วิธีอื่น ๆ (ระบุ) |
|  **รับทราบแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร** ลงชื่อ................................................................... ผู้ต้องการฝึกอบรม ลงชื่อ....................................................................ผู้บังคับบัญชา (.....................................................................) วันที่ ................................................................... | **\* มีการตรวจติดตามผลการฝึกอบรมทุก 6 เดือน เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าแผนการฝึกอบรมของบุคลากร สังกัดอุทยานเทคโนโลยีมจพ.\*\* ต้องมีการแนบบันทึก/แบบใบเข้าร่วม/หน้าเว็บเข้าฝึกอบรม พร้อมฟอร์มรายงานการเข้าฝึกอบรมเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาหลังการฝึกอบรมทุกครั้ง (หากมีสำเนาใบประกาศนียบัตรให้แนบมาด้วย) เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันการเข้าร่วมฝึกอบรม** |