

แบบบันทึกขอรับบริการงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา

เรียน ผู้อำนวยการอุทยานเทคโนโลยี มจพ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง สังกัด

อีเมล โทร

ผลงานเรื่อง

ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยจาก แหล่งทุนภายใน ระบุ

แหล่งทุนภายนอก ระบุ

ไม่ได้รับทุน (กรุณาแนบรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมดสำหรับงานวิจัย)

อื่น ๆ ระบุ

มีความประสงค์ ขอรับคำปรึกษา สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์

ตรวจร่างคำขอรับ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์

ขออนุญาตใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (โปรดระบุ เลขที่คำขอ / เลขที่สิทธิบัตร / เลขที่ลิขสิทธ์)

โปรดระบุ

เนื่องจาก

สิ่งที่แนบมาด้วย รายงานข้อค้นพบใหม่ เอกสารฉบับร่างคำขอ หนังสือขออนุญาตใช้สิทธิ

ลงชื่อ ผู้ขอ
(.....)

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา
(.....)

วันที่

วันที่

สำหรับอุทยานเทคโนโลยี มจพ. (KMUTNB Techno Park)

<p>วันที่รับเรื่อง</p> <p>ผู้รับเรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> ทราบ / ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ทราบ / ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ (.....)</p> <p>วันที่</p>	<p>ทราบ / อนุมัติให้ดำเนินการ</p> <p>ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลกาญจน์ วงศ์ก่อทรัพย์)</p> <p>ลงชื่อ หัวหน้าสำนักงาน (นางสาวศิริลักษณ์ พึ่งรอด)</p> <p>ลงชื่อ ผู้อำนวยการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา อ่องอารี)</p>
---	---